



# OFFRE D'EMPLOI

## COORDINATEUR ASSOCIATIF

### **Définition du poste**

Le coordinateur associatif qui sera le seul salarié de l'association, assurera sous la direction du Conseil Collégial, la coordination des actions menées par la structure et notamment, le festival de la « quinzaine culturelle iranienne à Strasbourg ».

Ce festival dont la 6<sup>e</sup> édition aura lieu au mois de mars 2019, est financièrement soutenu par les collectivités locales et territoriales.

Le coordinateur sera chargé, en lien avec le Conseil Collégial et le Comité de Pilotage du festival, de coordonner les actions administratives et techniques, tout en participant à l'animation des groupes de travail et des séances plénières du Comité.

Il sera en contact avec les différents partenaires techniques et institutionnels.

Par ailleurs, il participera sous l'autorité du Conseil Collégial, aux démarches partenariales, en particulier le montage et le suivi des dossiers de financement.

Plus globalement, le coordinateur devra faire preuve d'initiative en proposant au Conseil Collégial et au Comité de Pilotage toute démarche qu'il jugera pertinente pour la bonne réalisation de la manifestation, ou pour le bon déroulement du projet associatif.

**Niveau de Formation :** BAC + 2 exigé

**Expérience :** 2 ans dans un poste similaire souhaitée

**Secteur d'activité :** Association culturelle

**Lieu de travail :** Eurométropole de Strasbourg

**Type de contrat :** CDD – PEC (Parcours Emploi Compétences) / 12 mois renouvelable

**Durée hebdomadaire de travail :** 20h par semaine – possibilité d'évolution horaire

**Salaires indicatifs :** Base SMIC horaire

**Autres détails :** Permis B souhaitable

*Si cette offre vous intéresse, veuillez nous adresser votre CV et une lettre de motivation (de préférence **manuscrite**), en l'envoyant à [strassiranrecrutement@strassiran.eu](mailto:strassiranrecrutement@strassiran.eu)*